KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SYEKH ALI HASAN AHMAD ADDARY PADANGSIDIMPUAN
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
JalanT. Rijal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidimpuan 22733
, Telepon. (0634) 22080, Faximile.(0634) 24022 *Website: uinsyahada.ac.id*

P E N G U M U M A N

Nomor: B-4232/Un. 28/E./ PP. 00.9/09/2025

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya kegiatan Praktek Lapangan Persekolahan I dan II Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan Tahun AKademik 2025-2026. Panitia PLP Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan, dengan ini menyampaikan:

1. Persyaratan Calon Peserta PLP I, yaitu:
   a. Aktif sebagai Mahasiswa Program Sarjana Pendidikan pada semester berjalan;
   b. Telah mengisi Kartu Rencana Studi pada semester berjalan dan mencantumkan PLP I sebagai salah satu rencana studi yang akan dilakukan;
   c. Telah lulus/sedang menempuh kelompok Mata Kuliah Dasar Kependidikan (MKDK);
   d. Telah dan/atau sedang menempuh mata kuliah proses pembelajaran pada program studi/jurusan masing-masing; dan
   e. Telah mengumpulkan beban studi minimal 40 sks.
   f. Mengikuti kegiatan pembekalan
   g. Surat Pakta Integritas Mahasiswa Peserta PLP (format terlampir)
2. Persyaratan Calon Peserta PLP II, yaitu:
   a. Aktif sebagai Mahasiswa Program Sarjana Pendidikan pada semester berjalan;
   b. Telah mengisi Kartu Rencana Studi pada semester berjalan dan mencantumkan PLP II sebagai salah satu rencana studi yang akan dilakukan;
   c. Telah lulus/sedang menempuh kelompok Mata Kuliah Dasar Kependidikan (MKDK);
   d. Telah dan/atau sedang menempuh mata kuliah proses pembelajaran pada program studi/jurusan masing-masing; dan
   e. Telah lulus mata kuliah *Microteaching* minimal C.
   f. Telah lulus/ mengikuti kegiatan PLP I
   g. Telah mengumpulkan beban studi minimal 60 sks.

3. Kelengkapan berkas administrasi
   a. Mengisi formulir pendaftaran pada link *google form* yang dibagikan oleh panitia (link menyusul kemudian);
   b. KRS semester berjalan.
   c. Pas foto berwarna ukuran 3 x 4 cm berlatar merah sebanyak 5 lembar;
   d. Bukti lulus mata kuliah *Microteachng* minimal C.
   e. Surat Fakta Integritas Mahasiswa Peserta PLP (format terlampir)
4. Berkas administrasi discan dan diupload pada *google form* dalam bentuk pdf dengan format Prodi_Nama file dengan ukuran max 1mb per dokumen.
5. Setiap file diberi nama sesuai dokumennya.
6. Apabila berkas pendaftaran disampaikan melebihi batas waktu yang telah ditentukan, akan diproses untuk kegiatan PLP berikutnya (tahun depan). (Jadwal pelaksanaan kegiatan terlampir)

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Mengetahui
Dekan FTIK

Dr. Leny Hilda, M. Si.
NIP. 19720920 200003 2 002

Ketua Panitia

Nursri Hayati, M. A.
NIP.19850906 202012 2 003

Lampiran :
Nomor : B-4232/Un. 28/E./ PP. 00.9/09/2025
Tanggal : 08 September 2025
Tentang : Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PLP I dan II Tahun Akademik 2025-2026

Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PLP I dan II FTIK UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan Tahun Akademik 2025-2026

No.	Kegiatan	Jadwal	PLP
1.	Pengumuman Pendaftaran PLP Tahun Akademik 2025-2026 melalui *google form*, papan pengumuman dan media sosial lainnya	08 s/d 10 September 2025	
2.	Pendaftaran PLP melalui G*oogle form* dengan link https://s.id/PendaftaranPLP2025	10 s/d 25 September 2025	
3.	Seleksi administrasi oleh Panitia	25 s/d 10 Oktober 2025	
4.	Pengumuman Hasil Administrasi	13 Oktober 2025	
5.	Masa sanggah	13 s/d 15 Oktober 2025	
6.	Pengumuman Administrasi Pasca Sanggah	18 Oktober 2025	
5.	Perizinan Kegiatan PLP ke Kemenag dan Dinas Kab/Kota oleh Panitia	22 s/d 23 Oktober 2025	
6.	Survey Lokasi PLP oleh Tim Survey	19 s/d 20 November 2025	
7.	*Plotting* Dosen dan Mahasiswa (Peserta PLP) ke Sekolah/Madrasah Mitra.	22 November s/d 15 Desember 2025	
9.	Pembekalan PLP	29 s/d 30 Desember 2025	
10.	Pelepasan Mahasiswa PLP secara simbolik oleh Rektor/ Dekan FTIK	05 Januari 2026	
11.	Pengantaran Mahasiswa PLP oleh DPL	06 s/d 07 Januari 2026	
12.	Kegiatan PLP I	06 s/d 10 Januari 2026	
	Penyerahan Laporan Observasi PLP I ke DPL dalam bentuk scan pdf sudah bertanda tangan dan stempel (upload pada link: https://s.id/PengumpulanLaporanPLP1_Video2025	16 s/d 23 Januari 2026	
	Penyerahan Nilai dan Laporan PLP I dari Dosen ke Panitia melalui *google form*	23 s/d 30 Januari 2026	
	Penginputan Nilai PLP I ke Siakad oleh Tim Operator Siakad	01 s/d 07 Februari 2026	
13.	Kegiatan PLP II	12 Januari – 23 Februari 2026	
	Supervisi	04 s.d. 05 Februari 2026	
	Penjemputan Mahasiswa PLP II oleh DPL	23-24 Februari 2026	
14.	Penyerahan Laporan PLP II oleh Mahasiswa ke Dosen Supervisor dalam	27 Februari s.d. 12 Maret 2026	

	bentuk scan pdf dan sudah bertanda tangan serta stempel		
15.	Penginputan Nilai PLP II oleh Supervisor	16-20 Maret 2026	
16.	Penginputan Nilai PLP II ke Siakad oleh Tim Operator Siakad FTIK	21- 27 Maret 2026	

Ketua Panitia

Nursri Hayati, M. A.
NIP.198509062020122003

Note:
Jadwal di atas belum fix, dapat berubah sewaktu-waktu, dan akan informasikan dan diumumkan kemudian.

SURAT FAKTA INTEGRITAS MAHASISWA PESERTA PLP

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Lengkap	:
Perguruan Tinggi	:
Fakultas	:
Program Studi	:
NIM	:
No. HP/Whatsapp	:
Email	:

Dengan ini menyatakan kesanggupan mengikuti Program Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) Tahun Akademik 2025-2026 dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Mendaftarkan diri sebagai peserta sesuai dengan waktu dan ketentuan yang telah ditetapkan oleh panitia PLP;
2. Tidak akan mengundurkan diri setelah melakukan pendaftaran sebagai peserta Program PLP dan berkomitmen dengan sungguh-sungguh untuk menyelesaikan seluruh rangkaian kegiatan Program PLP hingga selesai;
3. Membuat laporan kegiatan sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia;
4. Bersedia ditempatkan di sekolah/madrasah yang ditetapkankan sebagai mitra oleh Panitia PLP;
5. Mentaati seluruh ketentuan Program PLP yang ditetapkan oleh Rektor Universitas Islam Negeri Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidimpuan dalam buku panduan/pedoman PLP dan kebijakan lainnya yang ditetapkan kemudian;
6. Jika saya tidak menyelesaikan program sesuai dengan waktu yang telah ditentukan/mangkir, maka saya bersedia dinyatakan **tidak lulus** dalam kegiatan PLP;
7. Menjaga nama baik lembaga dan mematuhi kode etik mahasiswa.
8. Jika saya melakukan tindakan plagiarisme, tindakan kriminal, tindakan kekerasan dan diskriminasi dalam segala bentuk, termasuk kekerasan seksual, perundungan/*bullying*, dan tindakan intoleransi, dan/atau penyalahgunaan obat-obatan terlarang, maka **saya tidak diberikan pengakuan sks untuk Kegiatan PLP** dan saya siap menerima sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya sebagai syarat kelengkapan berkas untuk mengikuti kegiatan PLP dan apabila di kemudian hari pernyataan ini terbukti saya langgar/tidak dilaksanakan, maka saya bersedia menerima segala sanksi/tindakan yang diambil oleh panitia PLP dan/atau instansi terkait.

_____, _____20__

(materai asli 10.000)
TTD

(Nama Lengkap Mahasiswa)