



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
SYEKH ALI HASAN AHMAD ADDARY PADANGSIDIMPUAN
FAKULTAS TARBIYAH DAN ILMU KEGURUAN
Jalan T. Rijal Nurdin Km. 4,5 Sihitang Kota Padangsidempuan 22733
, Telepon. (0634) 22080, Fax/mile. (0634) 24022 Website: uinsyahada.ac.id

PENGUMUMAN

Nomor: B- ~~6894~~ /Un. 28/E./ PP. 00.9/10/2023

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya kegiatan Praktek Lapangan Persekolahan I dan II Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan Tahun Akademik 2023-2024. Panitia PLP Fakultas Tarbiyah dan Ilmu Keguruan UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan, dengan ini menyampaikan:

1. Persyaratan Calon Peserta PLP I, yaitu:

- a. Aktif sebagai Mahasiswa Program Sarjana Pendidikan pada semester berjalan;
- b. Telah mengisi Kartu Rencana Studi pada semester berjalan dan mencantumkan PLP I sebagai salah satu rencana studi yang akan dilakukan;
- c. Telah lulus/sedang menempuh kelompok Mata Kuliah Dasar Kependidikan (MKDK);
- d. Telah dan/atau sedang menempuh mata kuliah proses pembelajaran pada program studi/jurusan masing-masing; dan
- e. Telah mengumpulkan beban studi minimal 40 sks.
- f. Mengikuti kegiatan pembekalan
- g. Surat Pakta Integritas Mahasiswa Peserta PLP (format terlampir)

2. Persyaratan Calon Peserta PLP II, yaitu:

- a. Aktif sebagai Mahasiswa Program Sarjana Pendidikan pada semester berjalan;
- b. Telah mengisi Kartu Rencana Studi pada semester berjalan dan mencantumkan PLP II sebagai salah satu rencana studi yang akan dilakukan;
- c. Telah lulus/sedang menempuh kelompok Mata Kuliah Dasar Kependidikan (MKDK);
- d. Telah dan/atau sedang menempuh mata kuliah proses pembelajaran pada program studi/jurusan masing-masing; dan
- e. Telah lulus mata kuliah *Microteaching* minimal C.

- f. Telah lulus/ mengikuti kegiatan PLP I
 - g. Telah mengumpulkan beban studi minimal 60 sks.
3. Kelengkapan berkas administrasi
- a. Mengisi formulir pendaftaran pada link *google form* yang dibagikan oleh panitia (link menyusul kemudian);
 - b. KRS semester berjalan.
 - c. Pas foto berwarna ukuran 3 x 4 cm berlatar merah sebanyak 5 lembar;
 - d. Bukti lulus mata kuliah *Microteachng* minimal C.
 - e. Surat Pakta Integritas Mahasiswa Peserta PLP (format terlampir)
4. Berkas administrasi discan dan diupload pada *google form* dalam bentuk pdf dengan format Prodi_Nama file dengan ukuran max 1mb per dokumen.
5. Setiap file diberi nama sesuai dokumennya.
6. Apabila berkas pendaftaran disampaikan melebihi batas waktu yang telah ditentukan, akan diproses untuk kegiatan PLP berikutnya (tahun depan). (Jadwal pelaksanaan kegiatan terlampir)

Demikian disampaikan, atas perhatiannya diucapkan terima kasih.

Ketua Panitia



Nursri Hayati, M. A.
NIP 19850906 202012 2 003

Sekretaris Panitia



Nur Azizan Putri Hasibuan, M. Pd.
NIP 19930731 202203 2 001

Mengetahui

Dekan FTIK



Dr. Lelya Hilda, M. Si.
NIP 19720920 200003 2 002

Lampiran : Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PLP I dan II Tahun Akademik 2023-2024

Tanggal : 19 Oktober 2023

**Jadwal Pelaksanaan Kegiatan PLP I dan II FTIK UIN Syekh Ali Hasan Ahmad Addary
Padangsidempuan Tahun Akademik 2023-2024**

No.	Kegiatan	Jadwal
1.	Pengumuman Pendaftaran PLP Tahun Akademik 2023-2024 melalui web ftik.(ftik.uinsyahada.ac.id), papan pengumuman dan media sosial lainnya	25 s.d. 27 Oktober 2023
2.	Pendaftaran PLP melalui <i>google form</i> dengan link s.id/DAFTARPESSERTAPLP2324	27 s.d. 10 November 2023
3.	Seleksi administrasi oleh Panitia	25 Oktober s.d. 14 November 2023
4.	Pengumuman Hasil Administrasi	16 November 2023
5.	Sosialisasi Pedoman/Panduan PLP <i>by zoom meeting</i>	15 November 2023
6.	Perizinan Kegiatan PLP ke Kemenag dan Dinas Kab./Kota oleh Panitia	20 s.d. 21 November 2023
7.	Survey Lokasi PLP oleh Tim Survey	07 s.d. 09 Desember 2023
8.	<i>Ploting</i> Dosen dan Mahasiswa (Peserta PLP) ke Sekolah/Madrasah Mitra.	11 s.d. 15 Desember 2023
9.	Pengumuman Lokasi, Peserta dan Dosen Supervisor PLP	19 Desember 2023
10.	Pembekalan PLP	27 s.d. 29 Desember 2023
11.	Pelepasan Mahasiswa PLP secara simbolik oleh Rektor/ Dekan FTIK	16 Januari 2024
12.	Pengantaran Mahasiswa PLP oleh DPL	17 Januari 2024
13.	Kegiatan PLP I	17 s.d. 20 Januari 2024
	Penyerahan Laporan Observasi PLP I ke DPL dalam bentuk scan pdf sudah bertanda tangan	21 Januari s.d. 23 Januari 2024

	dan stempel	
	Penyerahan Nilai dan Laporan PLP I dari Dosen ke Panitia melalui <i>google form</i> dan berkas ke panitia PLP	21 s.d. 24 Januari 2024
	Penginputan Nilai PLP I ke Siakad oleh Tim Operator Siakad	22 s.d. 29 Januari 2024
14.	Kegiatan PLP II	24 Januari – 06 Maret 2024
	Supervisi	10 s.d. 12 Februari 2024
	Penjemputan Mahasiswa PLP II oleh DPL	06 Maret 2024
15.	Penyerahan Laporan PLP oleh Mahasiswa ke Dosen Supervisor dalam bentuk scan pdf dan sudah bertanda tangan serta stempel	07 s.d. 12 Maret 2024
14.	Penyerahan laporan PLP II dan Nilai dari Dosen ke Panitia melalui <i>google form</i>	07 s.d. 13 Maret 2024
15.	Penginputan Nilai PLP II ke Siakad oleh Tim Operator Siakad FTIK	08 s/d 17 Maret 2024

Ketua Panitia

Nursi Hayati, M. A.
NIP 19850906 202012 2 003

Sekretaris Panitia



Nur Azizah Putri Hasibuan, M. Pd.
NIP 19930731 202203 2 001

Mengetahui

Dekan FTIK



Dr. Lelya Hilda, M. Si.
NIP. 19720920 200003 2 002

Note:

Jadwal di atas belum fix, dapat berubah sewaktu-waktu, dan akan informasikan dan diumumkan kemudian.

SURAT FAKTA INTEGRITAS MAHASISWA PESERTA PLP

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama Lengkap :
Perguruan Tinggi :
Fakultas :
Program Studi :
NIM :
No. HP/Whatsapp :
Email :

Dengan ini menyatakan kesanggupan mengikuti Program Pengenalan Lapangan Persekolahan (PLP) Tahun Akademik 2023-2024 dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Mendaftarkan diri sebagai peserta sesuai dengan waktu dan ketentuan yang telah ditetapkan oleh panitia PLP;
2. Tidak akan mengundurkan diri setelah melakukan pendaftaran sebagai peserta Program PLP dan berkomitmen dengan sungguh-sungguh untuk menyelesaikan seluruh rangkaian kegiatan Program PLP hingga selesai;
3. Membuat laporan kegiatan sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia;
4. Bersedia ditempatkan di sekolah/madrasah yang ditetapkankan sebagai mitra oleh Panitia PLP;
5. Mentaati seluruh ketentuan Program PLP yang ditetapkan oleh Rektor Universitas Islam Negeri Syekh Ali Hasan Ahmad Addary Padangsidempuan dalam buku panduan/pedoman PLP dan kebijakan lainnya yang ditetapkan kemudian;
6. Jika saya tidak menyelesaikan program sesuai dengan waktu yang telah ditentukan/mangkir, maka saya bersedia dinyatakan **tidak lulus** dalam kegiatan PLP;
7. Menjaga nama baik lembaga dan mematuhi kode etik mahasiswa.
8. Jika saya melakukan tindakan plagiarisme, tindakan kriminal, tindakan kekerasan dan diskriminasi dalam segala bentuk, termasuk kekerasan seksual, perundungan/*bullying*, dan tindakan intoleransi, dan/atau penyalahgunaan obat-obatan terlarang, maka saya tidak diberikan pengakuan sks untuk Kegiatan PLP dan saya siap menerima sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya sebagai syarat kelengkapan berkas untuk mengikuti kegiatan PLP dan apabila di kemudian hari pernyataan ini terbukti saya langgar/tidak dilaksanakan, maka saya bersedia menerima segala sanksi/tindakan yang diambil oleh panitia PLP dan/atau instansi terkait.

_____, _____ 20__

(materai asli 10.000)
TTD

(Nama Lengkap Mahasiswa)